



 **1 POSTE A POURVOIR**

## **AGENT DE MAINTENANCE DES RESEAUX ET OUVRAGES D'EAU POTABLE**

La communauté d'agglomération ARLYSERE (39 communes) s'étend sur 4 territoires (Val d'Arly, Beaufortain, Haute Combe de Savoie, Pays d'Albertville). La richesse de son patrimoine, les qualités de ses services, la qualité du cadre de vie, définissent ce territoire dynamique en plein essor.

Entre Beaufortain, Mont Blanc et Aravis, le Val d'Arly est une destination privilégiée qui combine les plaisirs de la glisse aux petits bonheurs de la vie en Montagne.

La communauté d'agglomération recrute 1 agent de maintenance des réseaux et ouvrages d'eau potable et vous offre un cadre idéal pour développer vos compétences.

Poste ouvert aux agents du secteur privé ou en position de détachement ou de disponibilité

<b>DÉFINITION</b>	Garantir la continuité du service public de l'eau potable aux abonnés ; Assurer l'entretien, la maintenance et le renouvellement des installations du réseau d'eau potable ; Fournir à l'utilisateur une eau de qualité et en quantité
<b>SITUATION ACTUELLE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Centre technique de Saint Nicolas La Chapelle</li> <li>▪ Rattaché au Service des eaux et assainissement d'Arlysère</li> <li>▪ Sous la direction du responsable de secteur</li> <li>▪ Petite équipe dynamique de 5 agents</li> </ul>
<b>CONDITIONS D'EXERCICE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Poste soumis à des astreintes d'exploitation (nuit et weekend), organisées à tour de rôle entre les agents</li> <li>▪ Devra être en situation d'intervenir dans les 60 minutes maximum depuis son lieu de résidence</li> <li>▪ Déplacements très fréquents sur l'ensemble des communes du secteur d'exploitation, et éventuellement de toute l'agglomération</li> <li>▪ Travail à l'extérieur</li> <li>▪ Travail parfois en tranchée, travail physique, parfois dans des ouvrages exigus</li> <li>▪ Travail en contact avec des produits chlorés</li> </ul>
<b>RELATIONS FONCTIONNELLES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Relations avec les agents du service</li> <li>▪ Relations avec le responsable du pôle technique</li> </ul>
<b>MOYENS TECHNIQUES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Véhicule</li> <li>▪ Utilisation de tablettes et smartphone</li> </ul>

---

## SAVOIRS

- Notions en hydraulique
- Notions de canaliseur et/ou en travaux publics
- Savoir lire, interpréter et se repérer sur un plan
- Connaissances informatiques et bureautiques de base appréciées

---

## SAVOIRS ÊTRE

- Relative autonomie dans l'organisation de son travail
- Qualités relationnelles et sens du contact
- Esprit d'anticipation et d'organisation

---

## PROFIL

- Permis B Obligatoire
- Expérience dans le domaine de l'entretien des réseaux d'eau/Travaux publics

---

## MISSIONS

### **Activité 1 : Exploitation et Entretien du réseau d'eau potable**

- Réparation et maintenance du réseau d'eau
- Réalisation de branchements neufs, pose de regards de comptage, pose de compteurs d'eau
- Réalisation de petits travaux de renouvellement de réseau d'eau
- Renouvellement des compteurs d'eau
- Entretien des postes de chloration, ou des traitements ultra-violet
- Relève annuelle des compteurs d'eau sur tablettes ou smartphone. Utilisation de radio relève.
- Nettoyage d'ouvrages tels que les captages et les réservoirs
- Débroussaillage

### **Activité 2 : surveillance et contrôle du réseau d'eau**

- Recherche de fuites avec le matériel adapté
- Déterminer la conformité d'un branchement
- Réaliser et analyser des mesures de débit et/ou pression
- Détecter les dysfonctionnements du réseau d'eau et des traitements, et proposer des solutions
- Vérifier la qualité du traitement en tous points du réseau
- Repérage de réseaux
- Remontée d'informations pour la mise à jour des plans (SIG)

### **Activité 3 : Autres activités**

- Appliquer les consignes de sécurité sur les chantiers et sur la voirie
- Faire appliquer le Règlement de Service
- Assurer la relation et les interventions auprès des abonnés (ouverture et fermeture de branchement, changement de robinets,...)
- Participation à toutes les tâches du service, conformément aux instructions du responsable hiérarchique

## CONTACT ET INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- CDI de Droit Privé
- Date limite de candidature le 15 Mars 2020
- Poste à pourvoir le 1<sup>er</sup> Avril 2020

Pour toute information complémentaire,  
contacter Sandra BOUZON, Directrice des Ressources Humaines

☎ 04.79.10.98.14

✉ [recrutement@arlysere.fr](mailto:recrutement@arlysere.fr)

